

ПЛАН
МБОУ «СОШ №1»
НА 2023-24 уч.г

ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023-24 УЧЕБНЫЙ ГОД: обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

Приоритетные направления работы на 2023-2024 уч.г МБОУ «СОШ №1»

Направление в соответствии с НП «Образование»	Задачи школы	
<p>1. Современная школа</p>	<p>1.Повысить качество обученности за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать условия для повышения качества образования: <ul style="list-style-type: none"> • Повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности через проведение Предметных недель, участие в ВсОШ, НПК, мероприятиях и конкурсах различного уровня; • Участие в независимой оценке качества обученности ККР, КДР, ВПР, ЦОКО; • Повышение эффективности контроля качества образования через разработку модели ШСОКО и ее апробации; 2. Обновление предметной области "Технология": <ul style="list-style-type: none"> • Обновить содержание и методы обучения предметной области "Технология" с учетом Концепции преподавания предмета, национального проекта «Образование»; • Изучить концепции технологического образования педагогами, входящими в предметную область (информатика, физика, математика, начальная школа, биология); • Подготовить команду к участию в JuniorSkills; • Введение пропедевтического курса ИКТ технологий (Перволого, Мой компьютер); • Обновить содержания образования рабочих программ образовательной области "Технология". 3. Повышение качества физико - математического образования в школе: <ul style="list-style-type: none"> • Продолжить работу по реализации программы физико -математического класса. 4. Изменение инфраструктуры школы с учетом требований ФГОС: <ul style="list-style-type: none"> • Продолжить реконструкцию школьной библиотеки; • Продолжить обновление кабинетов технологии. 5. Реализация обновленных ФГОС : <ul style="list-style-type: none"> • Организация УВП в 1, 5 классах в соответствии с ФГОС нового поколения; • Совершенствование материально-технической базы. 5. Повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • Повысить эффективность контроля качества образования через реализацию модели ШСОКО; 6. Обновление материально- технической базы основных и дополнительных

		<p>общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ материально- технической базы основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей. • Определение финансовых затрат для приобретения необходимого оборудования и ПО. <p>7. Совершенствование системы дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение интересов и потребностей, обучающихся и их родителей; • Анализ кадрового потенциала ОУ для реализации основных и дополнительных программ цифрового, естественнонаучного, гуманитарного профилей; • Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов; • Создание инициативных групп педагогов для изучения нормативно-правовых и методических материалов по каждому профилю; • Работа инициативных групп по изучению нормативных и методических материалов по данным профилям.
2. Успех каждого ребенка	2. Совершенствовать систему дополнительного образования	<p>1. Увеличить охват детей дополнительным образованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ запроса родителей и потребностей обучающихся по определению направлений дополнительного образования; • Анализ ресурсной базы школы для организации дополнительного образования; • Организация методического сопровождения педагогов; • Создание новых мест в школе для реализации дополнительных общеразвивающих программ разной направленности; • Обновление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом; • Знакомство с дополнительными образовательными программами, реализуемыми в г. Лесосибирске через информационно - разъяснительную работу с обучающимися и их родителями. <p>2. Увеличить охват детей программами естественнонаучной, технической направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вовлечение обучающихся в мероприятия и программы интенсивов, профильных и проектных смен; • Мониторинг охвата мероприятиями (программами интенсивов, профильных и проектных смен) и других мероприятий; • Участие обучающихся МБОУ "СОШ №1" в муниципальных мероприятиях, направленных на выявление и поддержку одаренных детей. <p>3. Участие в проектах, направленных на раннюю профориентацию.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», научно-технологической студии для учащихся 8-10 классов "Уроки настоящего", направленных на раннюю профориентацию. <p>4. Работа по разработке индивидуальных учебных планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение ознакомления обучающихся 8-11 классов с современными профессиями, позволяющими определить профессиональные интересы детей и получить рекомендации по построению индивидуального учебного плана. • Организация профильного обучения в 10-11 классах по индивидуальным учебным планам.
3. Цифровая среда	3. Совершенствовать открытую	1. Обеспечение высокоскоростного интернет – соединения.

	<p>информационную образовательную среду школы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Заключение контракта на оказание услуг связи. <p>2. Разработка модели ЦОС</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание рабочей группы по разработке целевой модели ЦОС; • Обновление материально - технической базы; • Определение необходимых информационных систем, необходимых для создания ЦОС; <p>3. Формирование цифрового образовательного профиля и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение сервисов консультативного сопровождения по построению индивидуального учебного плана обучающихся, включающего в себя возможности общего и дополнительного образования детей. <p>4. Использование личного кабинета «Образование» на Едином портале государственных услуг</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение возможностей личного кабинета «Образование», обеспечивающий фиксацию образовательных результатов, просмотр индивидуального плана обучения, доступ к цифровому образовательному профилю, включающий в себя сервисы по получению образовательных услуг и государственных услуг в сфере образования в электронной форме. <p>5. Использование федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение возможностей использования федеральной - информационно - сервисной платформы ЦОС в образовательной деятельности <p>6. Использование федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования.</p> <p>7. Подготовительная работа по использованию информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации») <p>8. Переход на электронный журнал, отказ от бумажного варианта</p>
<p>4. Учитель будущего</p>	<p>4. Совершенствовать профессиональные компетенции педагогов, необходимые для реализации требований ФГОС</p>	<p>1. Вовлечение педагогов в национальную систему профессионального роста:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выявление дефицитов педагога и запросов в профессиональной деятельности; • Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов; • Организация повышения квалификации педагогов в предметной и общепедагогической области, в том числе с использованием дистанционных технологий; • Обмен опытом по вопросам применения эффективных методик в предметной и общепедагогической области; • Организация наставничества; • Вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы; • Включение педагогов в корпоративные мероприятия; • Развивающая беседа директора школы. <p>2. Подготовка педагогов к прохождению добровольной независимой оценке квалификации</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация повышения квалификации педагогов в предметной и общепедагогической области, в том числе с использованием дистанционных технологий.

План ВШК на 2022-2023 уч.г

1.Фронтальный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Подведение итогов
Август	Обзорный фронтальный контроль. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда (санитарное состояние кабинетов, раздевалок, библиотеки, спортзала, соответствие маркировки мебели, состояние учебных кабинетов, паспортизация)	Комиссия по приказу	совещание при директоре
	Предварительный фронтальный контроль. Условия реализации ФГОС: материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование классов, тарификация, учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса, наличие рабочих программ по предметам учебного плана, КТП и приложений к ним	Заместители директора, руководители МО	
Январь	Текущий фронтальный контроль. Контроль результатов освоения ФГОС, результатов независимых диагностик, результатов тренировочных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ. Подведение предварительных итогов учебного года (анализ работы в I полугодии)	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Апрель - май	Итоговый обзорный фронтальный контроль. Анализ учебного года. Завершение учебного года: результаты освоения ФГОС, результаты независимых диагностик, ВПР, пробных экзаменов. Итоги реализации плана работы. Самообследование образовательной деятельности. Анализ и самоанализ деятельности учителей, анкетирование всех субъектов образовательного процесса, анализ методической работы, воспитательной работы, обсуждение и разработка основных направлений плана работы школы на новый учебный год, развивающая беседа с директором школы	Заместители директора, руководители МО	педагогический совет

2. Тематический контроль

2.1. Классно-обобщающий контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Подведение итогов
Сентябрь (повторный в мае)	КОК: организация учебно-воспитательного процесса в 1, 5 классах Преемственность в организации УВП в параллелях 5, 10 классов. Стартовый контроль по оценке готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению обучения на следующем уровне	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Октябрь - ноябрь	КОК: организация учебно-воспитательного процесса в 6-8 классах	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Декабрь (повторный в мае)	КОК: организация учебно-воспитательного процесса в 9 классах Контроль успеваемости и посещаемости уроков, репетиционные экзамены	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Декабрь (повторный в мае)	КОК: организация учебно-воспитательного процесса в 10-11 классах Контроль успеваемости и посещаемости уроков, репетиционные экзамены, выбор ЕГЭ, подготовка к ГИА	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Ноябрь	Организации УВП во второй половине дня (5-6 классы)	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Ноябрь, март	Организация учебного процесса. Контроль успеваемости, посещаемости обучающимися 7М класса	Заместители директора,	совещание при

		руководители МО	директоре
2.2. Персональный контроль			
Сентябрь - май	Персональный контроль посещаемости, успеваемости, выполнения правил поведения отдельных обучающихся	Социальный педагог, классные руководители	совещание при директоре
Январь - май	Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9, 11 классов, испытывающими затруднения	Заместители директора	собеседование
Сентябрь - март	Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1». Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимой методической помощи.	Заместители директора	собеседование
Сентябрь - май	Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями	Заместители директора	производственное совещание
Сентябрь-декабрь	Система работы аттестующихся учителей, посещение уроков	Заместители директора, руководители МО	совещание при директоре
Сентябрь-октябрь	Система работы классных руководителей (выборочно)	Заместители директора	совещание при директоре
Октябрь – апрель	Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов	Заместители директора	совещание при директоре
Сентябрь - май	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, не справляющихся с освоением ООП	Заместители директора	Заседание ППК, протокол
2.3. Предметно-обобщающий контроль			
Сентябрь-январь	Качество организации консультаций по подготовке к ГИА в 9, 11 классах	Заместители директора	Производственное совещание
Ноябрь - март	Организация и система подготовки к ВПР	Заместители директора	Производственное совещание
Ноябрь, март, май	Система подготовки к ГИА учащихся 9 и 11 классов	Заместители директора	Педсовет
Март-апрель	Организация повторения изученного материала по предметам в выпускных 9, 11 классах в связи с подготовкой к ГИА	Заместители директора	Заседание МО
Сентябрь - май	Организация учебного процесса по физической культуре. Организация работы с освобожденными обучающимися. Контроль посещаемости уроков физической культуры	Заместители директора	Заседание МО
Октябрь, декабрь, февраль	Качество знаний по математике в 6-х классах, по истории в 7-х классах, по математике в 9-х классах по результатам диагностик ЦКО и ОГЭ	Заместители директора	Заседание МО
Октябрь, февраль	Качество знаний по окружающему миру в 4-х классах, по биологии в 5-х классах, по биологии и географии в 6-х классах, по обществознанию в 7-х классах, по физике в 8-х классах по результатам ВПР	Заместители директора	Заседание МО
Декабрь, май	Качество знаний по новым дисциплинам в 7-х и 8-х классах	Заместители директора	Заседание МО
Ноябрь-	Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах	Заместители директора	Заседание МО

апрель			
Ноябрь, февраль	Качество знаний по информатике в 5-6 классах	Заместители директора	Заседание МО
Декабрь	Качество результатов написания обучающимися 11 классов итогового сочинения	Заместители директора	Заседание МО
Апрель	Качество знаний по предметам, вынесенным на ВПР в 4-8 и 10-11 классах	Заместители директора	Заседание МО
2.4. Тематически-обобщающий контроль			
Август	Разработка и размещение на сайте школы рабочих учебных программ по предметам.	Руководители МО	Совещание при директоре
Август	Смотр учебных кабинетов	Заместители директора	Совещание при директоре
Август	Планирование работы МО. Система мер по реализации задач 2022 – 2023 учебного года	Руководители МО	Совещание при зам. директора
Август	Уточнение и корректировка списков учителей, повышающих свою квалификацию учебном году	Заместители директора	Совещание при зам. директора
Сентябрь	Психологическое сопровождение адаптации учащихся 1, 5, 10 кл.	Педагог - психолог	Совещание при зам. директора
Сентябрь	Стартовый контроль. Проверка уровня обученности учащихся по итогам повторения	Руководители МО	Производственное совещание
Октябрь, февраль	Система работы учителей по ликвидации пробелов знаний учащихся (по результатам стартового и четвертного контроля)	Заместители директора, руководители МО	Педсоветы по Итогам четверти
Октябрь-март	Четвертной контроль. Проверка качества усвоения учебного материала	Заместители директора, руководители МО	Совещание при директоре
	Мониторинг качества преподавания педагогов профильных классов	Заместители директора, руководители МО	Совещание при директоре
Апрель, май	Итоговый контроль. Качество образовательных результатов обучающихся за учебный год	Заместители директора, Руководители МО	Педсовет
2.5. Обзорный контроль			
Август	Составление программы повышения квалификации педагогов, уточнение и корректировка списков аттестующихся в текущем году	Заместители директора	Совещание при зам. директора
Октябрь, январь, март	Организация проведения занятий факультативов. Контроль посещаемости занятий	Заместители директора	Совещание при зам. директора
Октябрь, декабрь, апрель	Контроль работы спортивных секций. Наполняемость групп	Заместители директора	Совещание при зам. директора
Ноябрь	Проверка подготовки школы к зиме. Организация теплового, воздушного и светового режимов в школе	Заместители директора	Совещание при зам. директора
2.6. Комплексно-обобщающий контроль			

Декабрь, апрель	Организация проведения занятий секций, кружков студий во второй половине дня	Заместители директора	Совещание при зам. директора,
Март	Работа учителей-предметников в выпускных классах, подготовка учащихся к выпускным экзаменам	Заместители директора	Совещание при директоре
Май-июнь	Контроль организации итоговой аттестации выпускников	Заместители директора	Совещание при директоре
2.7. Мониторинг сформированности УУД			
Октябрь, май	Мониторинг познавательных универсальных учебных действий в начальной школе	Заместители директора, руководители МО	Совещание при директоре
Октябрь, апрель	Мониторинг познавательных универсальных учебных действий в 5-8 классах	Заместители директора, руководители МО	Совещание при директоре
Ноябрь	Мониторинг регулятивных универсальных учебных действий в 5-8 классах	Заместители директора, руководители МО	Совещание при директоре
Апрель, май	Мониторинг личностных универсальных учебных действий в 5-6 классах	Заместители директора, классные руководители	Совещание при директоре

План работы на 2022-2023

Месяц	Направления работы			Контрольная деятельность
	Подготовка к государственной итоговой аттестации	Методическая работа	Одаренные дети	
Август	<p>Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.</p> <p>Подготовка необходимого пакета документов для участия в ГИА в дополнительный период (сентябрь)</p>	<p>Планирование деятельности ШМО :</p> <p>- внесение изменений в план работы ШМО с учетом новых задач на учебный год</p> <p>Августовский педагогический совет работников образования города</p> <p>Подготовка данных мониторинга показателей</p>	<p>Планирование работы на год с одаренными обучающимися</p> <p>- Приказ о назначении ответственных за организацию работы с одаренными детьми в школе в уч.г;</p> <p>- Проверка базы данных «Одарённые дети»;</p>	<p>-Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда (санитарное состояние кабинетов, раздевалок, библиотеки, спортзала, соответствие маркировки мебели, состояние учебных кабинетов, паспортизация)</p> <p>-Условия реализации ФГОС: материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование классов, тарификация, учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса, наличие рабочих программ по предметам учебного плана, КТП и приложений к ним</p> <p>- Планирование работы МО.</p> <p>Система мер по реализации задач учебного года</p>

		деятельности		<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и утверждение планов воспитательной работы 1-11 классов - Разработка и размещение на сайте школы рабочих учебных программ по предметам. - Уточнение и корректировка списков учителей, повышающих свою квалификацию в учебном году - Составление программы повышения квалификации педагогов, уточнение и корректировка списков аттестующихся в текущем году
Сентябрь	<p>Подготовка руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в году. Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в учебном году</p> <ul style="list-style-type: none"> - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях ; - на классных часах, родительских собраниях <p>Оформление информационных стендов (в кабинетах и 3-ем этаже) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в</p>	<p>Методический совет «Приоритетные задачи методической работы в учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, КТП и приложений к ним, образовательных программ об-ся с ОВЗ, планов работы узких специалистов. 2. О реализации нацпроектов 3. Анализ работы с одаренными об-ся, планирование на 4. Итоги развивающей беседы 2019. 5. Работа по самообразованию. О заполнении Методической карты учителя. 6. Итоги ВПР 7. Утверждение графика проведения предметных недель 8. Организация наставничества 9. Утверждение плана работы на год 	<ul style="list-style-type: none"> - Актуализация школьного банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности; - Утверждение графика олимпиад, предметных недель; - Составление индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных образовательных траекторий обучающихся; - Заполнение базы «Одаренные дети»; - Всероссийский конкурс сочинений «Россия, устремленная в будущее» - Краевой компетентностный чемпионат «МетаЧемп» (отборочный) 	<ul style="list-style-type: none"> - КОК в 1-х, 5-х, 10-х кл. - Персональный контроль посещаемости, успеваемости, выполнения правил поведения отдельных обучающихся - Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1». Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимой методической помощи. - Психологическое сопровождение адаптационный период в 1,5,10 классах - Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями - Система работы аттестующихся учителей, посещение уроков - Система работы классных руководителей (выборочно) - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, несправляющихся с освоением ООП - Качество организации консультаций по подготовке к ГИА в 9, 11 классах - Организация учебного процесса по физической культуре. Организация работы с освобожденными обучающимися. Контроль посещаемости уроков физической культуры - Стартовый контроль. Проверка уровня обученности учащихся по итогам повторения - Организация питания учащихся - Инструктажи по ТБ с учащимися - Состояние пожарной безопасности,

	<p>учебном году Издание приказа о назначении ответственных лиц за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию и подготовку к ГИА по программам основного общего и среднего общего образования обучающихся IX и XI классов в уч.году; - ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов; 	<p>Работа по самообразованию, заполнение Методической карты</p> <p>Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно –правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»</p> <p>Консультирование молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников</p> <p>Организация наставничества молодых специалистов</p> <p>Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением</p> <p>Посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег</p> <p>Разработка, утверждение, согласование плана работы МО на учебный год, организация его выполнения. Анализ результатов ГИА</p>		<p>предупреждение чрезвычайных ситуаций, профилактика ДТП.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обеспечение учебниками учащихся -Отчеты по комплектованию на начало 2019-2020 уч. года (ОО-1) - Обновление БД КИАСУО -Контроль за проведением мониторинга готовности первоклассников к обучению в школе (ЦОКО)
Октябрь	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения)	Праздничные мероприятия,	-Организация и проведение школьного этапа предметных	-Контроль за подготовкой к проведению итогового сочинения (изложения) как допуска к

<p>как допуска к ГИА выпускников 11 классов. Разработка нормативных документов</p> <p>Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение демоверсий, проектов КИМов; спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ; <p>Проведение родительских собраний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации уч. году; - подготовка обучающихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации; <p>Проведение диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11-х классах.</p> <p>Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ через анкетирование выпускников 9, 11-х классов</p> <p>Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.</p> <p>Проверка копий паспортов участников ГИА- 2020 г. классными руководителями</p> <p>Формирование базы данных об</p>	<p>посвященные Дню Учителя.</p> <p>Работа по самообразованию, заполнение Методической карты</p> <p>Посещение уроков аттестующихся педагогов</p> <p>Консультирование молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников</p> <p>Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением</p> <p>Посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег</p> <p>Педсовет <i>«Повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности»</i></p> <p>Предметные декады</p> <p>Совещание «Развитие способностей учащихся в 7М классе.</p> <p>Предварительные результаты первой четверти»</p>	<p>олимпиад</p> <ul style="list-style-type: none"> -Подведение итогов, составление заявки на муниципальный этап -Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам. Конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех» -Заполнение базы «Одаренные дети»; -Отборочный тур олимпиады СФУ «Бельчонок» (2-11 класс) -Олимпиада по математике «САММАТ» -Краевой компетентностный чемпионат «МетаЧемп» (финальный) 	<p>ГИА выпускников 11 классов. Разработка нормативных документов</p> <ul style="list-style-type: none"> -КОК в 6-8 кл. - Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9 ,11 классов, испытывающими затруднения - Проверка организации занятий со слабоуспевающими учащимися - Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1».Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимой методической помощи. -Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями -Система работы аттестующихся учителей, посещение уроков - Система работы классных руководителей (выборочно) -Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, несправляющихся с освоением ООП - Качество организации консультаций по подготовке к ГИА в 9, 11 классах -Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости уроков физической культуры - Качество знаний по математике в 6-х классах, по истории в 7-х классах, по математике в 9-х классах по результатам диагностик ЦКО и ОГЭ - Качество знаний по окружающему миру в 4-х классах, по биологии в 5-х классах, по биологии и географии в 6-х классах, по обществознанию в 7-х классах, по физике в 8-х классах по результатам ВПР -Система работы учителей по ликвидации пробелов знаний учащихся (по результатам стартового и четвертного контроля) - Четвертной контроль. Проверка качества
---	---	--	---

	участниках ОГЭ и ЕГЭ, о работниках ППЭ			усвоения учебного материала - Организация проведения занятий факультативов. Контроль посещаемостизанятий - Контроль работы спортивных секций. Наполняемость групп -Мониторинг познавательных универсальных учебных действий в начальной школе -Мониторинг познавательных универсальных учебных действий в 5-8 классах -Организация работы ДО -Мониторинг использования оборудования
Ноябрь	<p>Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ через анкетирование выпускников 9, 11-х классов</p> <p>Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классе</p> <p>Подача заявлений обучающихся 11-х классов на итоговое сочинение (изложение) и Согласий на обработку данных</p> <p>Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы.</p> <p>Обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА</p>	<p>Работа по самообразованию</p> <p>Посещение уроков аттестующихся педагогов</p> <p>Консультирование молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников</p> <p>Посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег</p> <p>Предметные декады</p> <p>Методический совет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации нацпроектов. 2. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. О проведении школьного этапа конкурса «Учитель года». 4.Формирование и утверждение состава рабочих групппо разработке 	<p>Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>-Участие во всероссийских игровых конкурсах по . Конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех»;</p> <p>- Заполнение базы «Одаренные дети»;</p> <p>- Отборочный тур олимпиады СФУ «Бельчонок» (2-11 класс);</p> <p>-Научно-популярное мероприятие — «Научные бои /13+ КРЯКК»;</p> <p>-Городской конкурс "Интеллект-марафон";</p> <p>-Краевой молодежный форум «Научно-технический потенциал Сибири» («Научный конвент», «Техносалон»)</p> <p>-Школьный конкурс юных чтецов «Живая классика»</p>	<p>-КОК в 6-8 кл.</p> <p>-Организации УВП во второй половине дня (5-6 классы)</p> <p>-Организация учебного процесса. Контроль успеваемости, посещаемости обучающимися 7М класса</p> <p>-Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9 ,11 классов, испытывающими затруднения</p> <p>- Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1».Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимойметодической помощи.</p> <p>- Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями</p> <p>-Система работы аттестующихся учителей, посещение уроков</p> <p>-Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов</p> <p>- Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, несправляющихся с освоением ООП</p> <p>- Качество организации консультаций по подготовке к ГИА в 9, 11 классах</p> <p>- Организация и система подготовки к ВПР</p> <p>- Система подготовки к ГИА учащихся 9 и 11 классов</p> <p>-Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости</p>

		<p>системы оценки качества ШСОКО</p> <p>5.Координация работы учителей -предметников по выборутем проектов с учащимися 9 классов.</p> <p>6..Подготовка к итоговой аттестации учащихся в 9-х и кЕГЭ в 11-х классах</p> <p>7.О подготовке к внедрению ФГОС СОО (рабочая группа)</p> <p>Методический семинар «Национальная система профессионального роста педагогов»</p>		<p>уроков физической культуры</p> <ul style="list-style-type: none"> - Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах - Качество знаний по информатике в 5-6 классах - Четвертной контроль. Проверка качества усвоения учебного материала - Мониторинг качества преподавания педагогов профильных классов -Проверка подготовки школы к зиме.Организация теплового, воздушного и светового режимов в школе -Мониторинг регулятивных универсальных учебных действий в 5-8 классах -Анализ охвата детей горячим питанием
Декабрь	<p>Итоговое сочинение в 11 классах как допуск к государственной итоговой аттестации</p> <p>Подготовка выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; <p>Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся (зачетных работ,</p>	<p>Работа по самообразованию</p> <p>Консультирование молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников</p> <p>Методический семинар«Концепция технологического образования на основе предметных областей: информатики, физики, математики, начальной школы, биологии)</p> <p>Предметные декады</p> <p>Подготовка к конкурсу профессионального мастерства «Учитель года»</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников -Подведение итогов, составление заявки на региональный этап -Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам. Конкурс «Бульдог»; - Заполнение базы «Одаренные дети»; - Отборочный тур олимпиады СФУ «Бельчонок» (2-11 класс); -Городской конкурс "Интеллектомарафон»; -Комплексный фестиваль «JuniorSkills». --Городской конкурс юных чтецов «Живая классика 	<ul style="list-style-type: none"> - КОК в 9-х кл. - КОК 10-11 кл. -Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9 ,11 классов, испытывающими затруднения - Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1».Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимойметодической помощи. -Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями -Система работы аттестующихся учителей, посещение уроков -Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, несправляющихся с освоением ООП - Качество организации консультаций по подготовке к ГИА в 9, 11 классах - Организация и система подготовки к ВПР -Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости

	<p>репетиционных экзаменов) Проведение пробного итогового собеседования в 9 классах Дистанционное обучение организаторов, технических специалистов, руководителей ППЭ ОГЭ-9 и ЕГЭ – 11; Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей;</p>			<p>уроков физической культуры - Качество знаний по математике в 6-х классах, по истории в 7-х классах, по математике в 9-х классах по результатам диагностик ЦКО и ОГЭ -Качество знаний по новым дисциплинам в 7-х и 8-х классах - Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах - Качество результатов написания обучающимися 11 классов итогового сочинения - Четвертной контроль. Проверка качества усвоения учебного материала - Мониторинг качества преподавания педагогов профильных классов - Контроль работы спортивных секций. Наполняемость групп -Организация проведения занятий секций, кружков студий во второй половине дня Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОУ к проведению ГИА. -Административные контрольные работы 2-11 классов -Профилактика ПБ Выполнение программы ПДД</p>
<p>Январь</p>	<p>Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в учебном году - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях Подача заявлений обучающихся 9-х классов на итоговое собеседование и Согласий на обработку данных Подготовка списка обучающихся 9-х ,11 классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой</p>	<p>Работа по самообразованию Педсовет «<i>Ранняя профориентация школьников как важнейшее направление профессионального становления личности</i>»</p>	<p>-Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам -Прием директора школы победителей и призеров ВсОШ -Обобщение опыта работы учителей с одаренными детьми (методический семинар Внедрение в практику работу современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у обучающихся): - Заполнение базы «Одаренные дети»; -Отборочный тур олимпиады СФУ «Бельчонок» (2-11 класс); -Городской командный интеллектуальный конкурс по английскому языку "Большая восьмерка»; -Комплексный фестиваль</p>	<p>-Контроль результатов освоения ФГОС, результатов независимых диагностик, результатов тренировочных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ. Подведение предварительных итогов учебного года (анализ работы в I полугодии) - Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9 ,11 классов, испытывающими затруднения - Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9 ,11 классов, испытывающими затруднения - Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1».Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимой методической помощи. -Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями -Система работы учителей русского языка,</p>

	<p>аттестации в особых условиях. Проведение круглого стола с родителями выпускников 11-х классов (по итогам пробных экзаменов, зачетной недели) Подача заявлений обучающихся 11-х классов на ЕГЭ (до 1 февраля), выдача Памяток для родителей и выпускников под подпись. Формирование базы данных об участниках ОГЭ и ЕГЭ, о работниках ППЭ</p>		«JuniorSkills».	<p>математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, не справляющихся с освоением ООП - Качество организации консультаций по подготовке к ГИА в 9, 11 классах - Организация и система подготовки к ВПР - Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости уроков физической культуры - Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах - Четвертной контроль. Проверка качества усвоения учебного материала - Организация проведения занятий факультативов. Контроль посещаемости занятий</p>
Февраль	<p>Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах, как допуск к экзаменам. Подготовка выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; Проведение круглого стола с родителями выпускников 9-х классов (по итогам пробных экзаменов) Подача заявлений обучающихся 9-х классов ОГЭ (до 1 марта). выдача Памяток для родителей и</p>	<p>Методический совет 1. О реализации нацпроектов в 2019-2020 2. О планировании Фестиваля открытых уроков. 3. Об участии в ВПР 4. О подготовке к педсовету выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации Работа по самообразованию Предметные декады Методический семинар «Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся, основанных на знаниях современных профессий»</p>	<p>Неделя наук - Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам - Участие в научно-практических конференциях: ШНПК, ГНПК; - Заполнение базы «Одаренные дети»; - Заключительный тур олимпиады СФУ «Бельчонок» (2-11 класс) - Городской командный интеллектуальный конкурс по английскому языку "Большая восьмерка»; - Школьный этап городского математического турнира для учащихся 7-8 классов;</p>	<p>- Контроль за формированием базы данных «Выпускник» (РБД) - Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9, 11 классов, испытывающими затруднения - Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1». Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимой методической помощи. - Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями - Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, не справляющихся с освоением ООП - Организация и система подготовки к ВПР - Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости уроков физической культуры - Качество знаний по математике в 6-х классах, по</p>

	выпускников под подпись.			<p>истории в 7-х классах, по математике в 9-х классах по результатам диагностик ЦКО и ОГЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Качество знаний по окружающему миру в 4-х классах, по биологии в 5-х классах, по биологии и географии в 6-х классах, по обществознанию в 7-х классах, по физике в 8-х классах по результатам ВПР - Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах - Качество знаний по информатике в 5-6 классах - Система работы учителей по ликвидации пробелов знаний учащихся (по результатам стартового и четвертного контроля) - Четвертной контроль. Проверка качества усвоения учебного материала - Мониторинг качества преподавания педагогов профильных классов
Март	<p>Практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>Индивидуальные консультации с выпускниками</p> <p>Обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА</p>	<p>Работа по самообразованию</p> <p>Предметные декады</p> <p>Проведение школьного «Фестиваля открытых уроков», участие в городском фестивале</p> <p>Педсовет <i>«Расширение области использования информационных технологий при проведении уроков»</i></p>	<p>- Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам. --</p> <p>Международный конкурс-игра по математике «Кенгуру»</p> <p>- Участие в научно- практических конференциях;</p> <p>- Заполнение базы «Одаренные дети» ;</p> <p>- Заключительный тур олимпиады СФУ «Бельчонок» (2-11 класс).</p> <p>- Муниципальный этап городского математического турнира для учащихся 7-8 классов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Организация учебного процесса. Контроль успеваемости, посещаемости обучающихся 7М класса - Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9, 11 классов, испытывающими затруднения - Адаптация новых педагогов к требованиям МБОУ «СОШ №1». Посещение уроков (занятий) с последующим анализом, оказание необходимой методической помощи. - Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями - Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, несправляющихся с освоением ООП - Организация и система подготовки к ВПР - Система подготовки к ГИА учащихся 9 и 11 классов - Организация повторения изученного материала по предметам в

				<p>выпускных 9, 11 классах в связи с подготовкой к ГИА</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости уроков физической культуры - Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах - Четвертной контроль. Проверка качества усвоения учебного материала - Мониторинг качества преподавания педагогов профильных классов - Организация проведения занятий факультативов. Контроль посещаемости занятий - Работа учителей-предметников в выпускных классах, подготовка учащихся к выпускным экзаменам - Контроль за закреплением работников школ за ППЭ на ЕГЭ в БД. - Формирование статистического отчета ОО-2
<p>Апрель</p>	<p>Подготовка выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; <p>Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся (зачетных работ, репетиционных экзаменов)</p> <p>Проведение родительских собраний: - правила поведения на ЕГЭ/ОГЭ, административная ответственность</p>	<p>Методический совет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации нацпроектов 2. Итоги методической работы по итогам учебного года. 3. Подготовка к развивающей беседе по итогам года. 4. О проведении школьной Демонстрационной площадки педагогических инноваций 5. Организация повышения квалификации педагогов в уч.г.. 6. Планирование методической работы на уч.г. 7. О готовности к внедрению ФГОС СОО <p>Работа по самообразованию</p>	<p>Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в городском Бомонде; - Заполнение базы «Одаренные дети»; - Городской командный интеллектуальный конкурс "Мы – будущее региона" для учащихся 5-6 классов. 	<p>- Анализ учебного года. Завершение учебного года: результаты освоения ФГОС, результаты независимых диагностик, ВПР, пробных экзаменов. Итоги реализации плана работы. Самообследование образовательной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9, 11 классов, испытывающими затруднения - Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями - Система работы учителей русского языка, математики, истории, обществознания по повышению качества образовательных результатов - Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, не справляющихся с освоением ООП - Организация повторения изученного материала по предметам в выпускных 9, 11 классах в связи с подготовкой к ГИА - Организация учебного процесса по физической

	<p>за нарушение Порядка проведения ГИА Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, информация на информационный стенд.</p>	<p>Открытые уроки молодых специалистов. Круглый стол: «Оценка успешности педагогической деятельности молодых учителей»</p> <p>Методический семинар</p> <p>Проведение школьной Демонстрационной площадки педагогических инноваций</p>		<p>культуре. Организация посещаемости уроков физической культуры - Качество знаний по английскому языку в 4, 9 классах - Качество знаний по предметам, вынесенным на ВПР в 4-8 и 10-11 классах - Итоговый контроль. Качество образовательных результатов обучающихся учебный год -Контроль работы спортивных секций. Наполняемость групп -Организация проведения занятий секций, кружков студий во второй половине дня -Мониторинг познавательных универсальных учебных действий в 5-8 классах -Мониторинг личностных универсальных учебных действий в 5-6 классах Организация проведения классных часов в 5-9 классах</p>
Май	<p>Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены.</p>	<p>Подведение итогов работы МО за год и планирование. Подготовка к развивающей беседе с педагогами</p> <p>Педсовет. Утверждение ООО ФГОС СОО</p>	<p>Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам -Обновление Базы данных одаренных обучающихся. - Участие в городском Бомонде лучших учеников; -Проведение школьного Бомонда лучших учеников школы; - Заполнение базы «Одаренные дети»</p>	<p>Анализ и самоанализ деятельности учителей, анкетирование всех субъектов образовательного процесса, анализ методической работы, воспитательной работы, обсуждение и разработка основных направлений плана работы школы на новый учебный год, развивающая беседа с директором школы - Повторный КОК в 9-х кл - Повторный КОК в 1-х, 5-х кл. -Повторный КОК 10-11 кл. - Персональный контроль посещаемости, успеваемости, выполнения правил поведения отдельных обучающихся -Качество организации и проведения консультаций с обучающимися 9, 11 классов, испытывающими затруднения - Выполнение требований по ведению и своевременному заполнению электронных классных журналов учителями -Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, не справляющихся с освоением ООП - Система подготовки к ГИА учащихся 9 и 11</p>

				<p>классов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация учебного процесса по физической культуре. Организация посещаемости уроков физической культуры - Качество знаний по новым дисциплинам в 7-х и 8-х классах - Итоговый контроль. Качество образовательных результатов обучающихся за учебный год - Контроль организации итоговой аттестации выпускников - Мониторинг познавательных универсальных учебных действий в начальной школе - Мониторинг личностных универсальных учебных действий в 5-6 классах - Окончание учебного года, промежуточная и итоговая аттестация - Выполнение плана воспитательной работы школы - Проведение инструктажей по ТБ с учащимися 1-10 классов на летних каникулах - Подготовка школы в качестве ППЭ - Организация государственной (итоговой) аттестации
Июнь	<p>Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены.</p> <p>Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов в форме ОГЭ , ЕГЭ</p> <p>Формирование отчетов по результатам ГИА в учебном году</p>	<p>Развивающие беседы с педагогами</p>	<p>- Анализ работы за год, планирование на следующий учебный год.</p> <p>заполнение базы «Одаренные дети»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль организации итоговой аттестации выпускников - Выдача аттестатов учащимся 9,11 классов