

Список документов, предоставляемых для получения бесплатного горячего питания:

1. Заявление на предоставление льготного питания. (Можно скачать на сайте школы, взять у классного руководителя, найти в конце положения (Постановление № 839 от 25.08.21 г.). Заполнять внимательно, каждую строку. Если возникают вопросы при заполнении заявления, можно обратиться к классному руководителю.
2. Справка о доходах **по форме 2НДФЛ !!!(за год)**. Но, при расчете учитывается доход за последние 3 месяца на каждого члена семьи, указанного в заявлении *ВАМИ (без подтверждения справкой о составе семьи)*, заверенная подписью и печатью. Доходы:
 - заработная плата
 - пенсия
 - алименты
 - пособия (сайт госуслуг)
 - стипендия/либо справка об ее отсутствии
 - для ИП - книгу учета доходов (патентная сист.)
 - и т.д

(Все виды возможных доходов описаны в положении (Постановление № 839 от 25.08.21 г.).

3. Для **безработных родителей (законных представителей) ребенка**:
 - справка из центра занятости (стоите или нет на бирже труда)
 - справка о получении пособия по безработице за последние 3 месяца
 - копия трудовой (страницы:первая, последняя с записью, следующая)

4. Копии

- свидетельства о рождении **всех** детей
- паспорт заявителя (стр. №1., прописка, сем.положение, дети)

Прожиточный минимум на 2024 г. составляет 18 920 руб. 00 коп.

Для детей из многодетных семей или одиноких семей – 23 650 руб. 00 коп.

Обратите внимание

1. Теперь **НЕ НУЖНО**
 - брать справку о составе семьи
 - собирать документы два раза в год

Но! Родители (законные представители) несут полную ответственность за достоверность и полноту предоставленных документов и сведений, указанных в них. При изменении доходов или состава семьи родители (законные представители) обязаны предоставить информацию в отдел образования через МБОУ «СОШ №1» не позднее, чем в трёхмесячный срок.

1. **ПОЛНЫЙ пакет документов принимается в школе классным руководителем и передается ответственному за организацию питания в МБОУ «СОШ №1» социальному педагогу Батлук Ольге Николаевне, которая в трехдневный срок направляет их на рассмотрение в комиссию, созданную при отделе образования.**
2. Комиссия рассматривает документы в течение двух недель.
3. **Уведомление о постановке на льготное питание** родитель (законный представитель), подавший заявление получает на эл.почту, либо в бумажном варианте (указать в заявлении).