

- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся, об условном переводе обучающихся, об оставлении на повторное обучение (по заявлению родителей);
- принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках Положения об оплате труда работников МБОУ «СОШ №1»;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.

III. Регламент работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет проводится не реже четырёх раз в год..
- 3.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы школы и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 3.3. Работой педагогического совета руководит председатель - директор школы.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.
- 3.5. Наряду с педсоветом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники школы, проводятся малые педсоветы (раздел IV настоящего Положения).
- 3.6. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 3.7. Для подготовки и проведения педсовета создаются инициативные, творческие группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 3.8. В необходимых случаях на заседания педагогического совета школы могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся.
- 3.9. Секретарь педагогического совета избирается из числа педагогов. Секретарь ведёт протоколы заседаний педагогического совета. Книга протоколов хранится в канцелярии школы постоянно.
- 3.10. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми педагогами школы.

IV. Малый педагогический совет

- 4.1. Задачей малого педагогического совета является направление деятельности педагогического коллектива школы на:
 - совершенствование учебно-воспитательной работы;
 - направление деятельности педагогического коллектива учреждения на повышение качества знаний учащихся, на преодоление неуспеваемости.
- 4.2. На заседаниях малого педагогического совета рассматриваются вопросы:
 - выполнение стандартов и учебных программ по отдельным дисциплинам;
 - итоги классно-обобщающего контроля;
 - состояние преподавания отдельных дисциплин, циклов, итоги обзорной и

тематической проверки работы отдельных учителей;

- организация индивидуальной работы с трудными и педагогически запущенными детьми, отдельными классными группами;
- обеспечение преемственности в обучении.

4.3. Малые педагогические советы подразделяются на:

- плановые (заседания созываются в соответствии с планом работы МБОУ «СОШ №1»);
- оперативные (созываются по мере необходимости).

4.4. Организация деятельности малого педагогического совета определяется Регламентом работы педагогического совета (раздел .III настоящего положения).