

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 города Лесосибирска»



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

Н.Ф.Вычегжанина

(Подпись)

« » 2020г.

**План основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
В МБОУ «СОШ №1» на 2020-2021 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
Подготовка приказов о пожарной безопасности (далее – ПБ), создании пожарно-технической комиссии (ПТК) и назначении ответственных должностных лиц за пожарную безопасность	До 22 августа (накануне нового учебного года)	Вычегжанина Н.Ф., директор школы
Доведение до коллектива ОУ (на производственном совещании) положений приказа о ПБ, основных требований федерального законодательства о ПБ, приказов и распоряжений вышестоящих органов образования	Август - сентябрь	Лю С., заместитель директора по АХЧ
Планирование списка сотрудников и средств в бюджете школы на обучение пожарному минимуму	Октябрь-ноябрь (формирование сметы)	Вычегжанина Н.Ф., директор школы
Проверка состояния пожарной безопасности ОУ к началу учебного года на соответствие требованиям федерального законодательства о ПБ, Правил противопожарного режима в РФ и Инструкции по мерам пожарной безопасности ОУ. По результатам проверки составляется акт проверки противопожарного состояния ОУ	Ежегодно (июль, август) или по распоряжению вышестоящих органов (управление образования, МЧС и др.)	Вычегжанина Н.Ф., директор школы, пожарно-техническая комиссия (ПТК)
Обновление информационных материалов на стенде о ПБ на новый учебный год	Сентябрь, в течение года (при наличии изменений)	Лю С., заместитель директора по АХЧ, Титова Н.А., заместитель директора по УВР, ответственный за ОТ и ТБ
Проведение тренировки по эвакуации при пожаре, (в том числе и с приглашением специалиста пожарного надзора). Оформление и утверждение руководителем ОУ отчета о результатах тренировки	В течение года (2 раза в четверть)	Титова Н.А., заместитель директора по УВР, ответственный за ОТ и ТБ, Давидовский Г.А. преподаватель-организатор ОБЖ

Уточнение и дополнение (при необходимости) локальных нормативных актов о ПБ: инструкции по мерам ПБ в ОУ, инструкции при эвакуации людей при пожаре, плана эвакуации людей при пожаре и др.	В течение года	Лю С., заместитель директора по АХЧ, Титова Н.А., заместитель директора по УВР, ответственный за ОТ и ТБ
Проверка состояния и работоспособности внутреннего противопожарного водопровода, укомплектованности пожарных шкафов пожарными рукавами, стволами и ПК. Составление соответствующих актов	Два раза в год (весной и осенью)	Лю С., заместитель директора по АХЧ, ПТК
Проверка работоспособности пожарно-охранной системы противопожарной защиты: автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения и автодозвона на "01"	Ежемесячно (обслуживающей организацией), ежедневно (ответственным работником ОУ)	Лю С., заместитель директора по АХЧ, дежурный администратор
Контроль соблюдения правил противопожарного режима в ОУ в соответствии с требованиями Инструкции по мерам пожарной безопасности	Ежедневно	Лю С., заместитель директора по АХЧ, дежурный администратор
Проведение инвентаризации и проверка технического состояния, содержания и сохранности первичных средств пожаротушения и укомплектованности ОУ огнетушителями в соответствии с приложением 1 Правил противопожарного режима в РФ, а также наличия и сохранности средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД). Оформление и утверждение акта о готовности ОУ к новому учебному году	Ежемесячно Два раза в год (июль, август)	Лю С., заместитель директора по АХЧ, ПТК
Организация ремонта и перезарядки огнетушителей (по результатам инвентаризации)	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Лю С., заместитель директора по АХЧ,
Проведение практических занятий (инструктажей) с сотрудниками ОУ по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Ежемесячно	Лю С., заместитель директора по АХЧ, Титова Н.А., заместитель директора по УВР, ответственный за ОТ и ТБ
Подготовка (при необходимости) приказов по усилению мер пожарной безопасности и ответственности при нарушениях требований ПБ при проведении мероприятий с массовым скоплением людей (День знаний, встречи выпускников, дискотеки, новогодние торжества и праздники, последний звонок, выпускной вечер и др.)	В сроки, установленные планом культурно-массовых мероприятий на учебный год и приказами вышестоящих	Вычегжанина Н.Ф., директор школы

	организаций	
Проверка наличия и технического состояния средств защиты от пожара электросетей, электроустановок и электрощитовых	Два раза в год (август, июль)	Лю С., заместитель директора по АХЧ, ПТК
Проведение вводного и первичного инструктажей по пожарной безопасности	При оформлении на работу нового сотрудника	Лю С., заместитель директора по АХЧ,
Проведение инструктивных занятий и классных часов с обучающимися и воспитанниками ОУ по пожарной безопасности, правилам поведения и действиям при пожаре, применению средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД), в т. ч. подручных средств	При прохождении программы ОБЖ – ежемесячно, на классных часах или – в директивные сроки	Классные руководители, Давидовский Г.А., преподаватель-организатор ОБЖ
Проведение инструктивных занятий по пожарной безопасности, организованных совместно с территориальным органом ГПС МЧС РФ	в сроки, согласованные с территориальным органом МЧС РФ	Вычегжанина Н.Ф., директор школы, Давидовский Г.А., преподаватель-организатор ОБЖ
Организация просмотра обучающимися учебных фильмов по пожарной безопасности	Ноябрь, март	Неустроева Е.В., заместитель директора по ВР, Давидовский Г.А., преподаватель-организатор ОБЖ
Разработка (внесение изменений и дополнений) в декларацию пожарной безопасности ОУ	Ежегодно (при наличии изменений)	Вычегжанина Н.Ф., директор школы
Организация работы по устранению замечаний и недостатков при проверке состояния ПБ ОУ инспектором по надзорной деятельности регионального отдела ГПС МЧС РФ	В сроки, установленные предписанием ГПН	Вычегжанина Н.Ф., директор школы, Лю С., заместитель директора по АХЧ
Обследование и замер сопротивления изоляции заземления электроустановок	В сроки, установленные планами обслуживающей электросети организации	Вычегжанина Н.Ф., директор школы, Лю С., заместитель директора по АХЧ
Проверка состояния (визуальный осмотр) пожарных стационарных лестниц и ограждений крыш с целью выявления неисправностей и выполнение ремонта, если неисправность обнаружена	Один раз в год	ПТК
Очистка вентиляционных камер, проверка огнезадерживающих устройств в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения вентиляции при пожаре	Один раз в год	Лю С., заместитель директора по АХЧ
Проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) и огнезащитных покрытий конструкций и материалов	Два раза в год (перед Новым годом обязательно)	ПТК
Проверка состояния крышек люков пожарных резервуаров и колодцев подземных гидрантов, организация их очистки от грязи, снега и льда	В течение года, обязательно в осенне-зимний период	Лю С., заместитель директора по АХЧ

Проверка работоспособности систем и средств противопожарной защиты ОУ с оформлением соответствующего акта проверки	Один раз в квартал	Лю С., заместитель директора по АХЧ
Проверка противопожарного режима зданий и сооружений, учебных кабинетов: физики, химии, информатики, биологии, ОБЖ (кабинета комплексной безопасности), труда и технологии, столовой при подготовке ОУ к новому учебному году	Июнь	Лю С., заместитель директора по АХЧ, заведующие кабинетами